

ПРИКАЗ

13.01.2020

№ 18

Об организации антитеррористической защиты и пропускном режиме

Во исполнение ФЗ РФ от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указа президента РФ от 15.02.2006 № 1167 «О мерах противодействия терроризму», распоряжения главы г. Свободного от 05.03.2011 №151 «Об устранении причин и условий, способствующих реализации угроз безопасности образовательных учреждений», приказа Управления образования № 196 от 11.03.2011 «О мерах по обеспечению антитеррористической безопасности» в целях обеспечения антитеррористической защиты всех участников образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Бутуновой Н.В., завхозу:

1.1.Довести до всех сотрудников телефоны дежурных УФСБ, МВД, ГО ЧС, экстренных служб города:

**Пожарная часть – 101**

**Свободненский ОВД – 102**

**Скорая помощь - 103**

**Свободненский ГО УФСБ – 5-56-45**

**Оперативный дежурный Управления по делам ГО ЧС – 5-15-08, 5-15-09**

**Аварийно-диспетчерская служба – 5-13-33**

**Диспетчер энергоснабжения – 5-05-55**

1.2. Обеспечить работоспособность и своевременное техническое обслуживание средств связи, сигнализации и оповещения.

1.3. Ежемесячно контролировать проверку работоспособности кнопки тревожной сигнализации, автоматической противопожарной сигнализации с записью в журналах ответственных лиц.

14. 28.01.2020,26.06.2020 провести плановые инструктажи со всеми участниками образовательного процесса по действиям в случае угрозы совершения террористического акта, обнаружения подозрительных предметов и самодельных взрывных устройств.

1.6. Совместно с рабочим по ремонту и обслуживанию здания, дворниками, кухонным рабочим провести плановое обследование всех помещений учреждения, подвалов, чердаков, хозяйственных построек, территории, закрыть на замки чердаки, подвальные помещения, составить акт о проделанной работе и сдать на утверждение 31.01.2020., 17.04.2020, 24.07.2020, 23.10.2020.

1.7. 16.03.2020,02.09.2020 провести учебные тренировки по сигналу «Обнаружение подозрительного предмета», «Обнаружение самодельного взрывного устройства», составить акт.

2.Воспитателям всех групп:

2.1. В период с 18.01.2020 по 24.02.2020 организовать проведение бесед и встреч воспитанников старшего возраста с сотрудниками правоохранительных органов (УФСБ, ОВД, ГО ЧС, ГИБДД) на темы обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности, противодействия проявлениям экстремизма.

3. Завхозу:

- 3.1. Довести до сотрудников и родителей информацию о пропускном режиме в учреждении: с 7.30 до 9.00, с 16.00 до 19.00 функционируют дополнительные входы в здание и групповые помещения, с 9.00 до 16.00 дополнительные входы закрыты. С 17.30 до 08.00 – ответственность за содержание, закрытие и ежедневную проверку состояния учреждения возлагается на сторожей, а также в праздничные и выходные дни согласно дополнительному списку сотрудников на основании внутренних приказов по МДОАУ.
- 3.2. Вести журнал учета транспорта въезжающего на территорию МДОАУ.

4. Воспитателям МДОАУ:

- 4.1. Проверять территорию групповых участков детского сада перед выходом детей на прогулку.
- 4.2. Не разрешать детям в период прогулки брать у незнакомых людей свертки, пакеты и т.д.
- 4.3. Провести с детьми разъяснительные беседы по поведению с незнакомыми людьми.
- 4.4. При обнаружении подозрительных предметов или угрозе взрыва доложить заведующему детского сада.
- 4.5. Сообщать младшим воспитателям о времени возвращения с прогулки.
- 4.6. При выходе из учреждения или входе, проконтролировать, чтобы дверь была закрыта.
- 4.7. Провести разъяснительную работу среди родителей, направленную на усиление бдительности, организованности и готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях, разместить консультации в родительских уголках.

5. Младшим воспитателям:

- 5.1. Вести контроль за состоянием путей эвакуации людей из здания, не допускать их захламленности.
- 5.2. Сопровождать детей на прогулку и встречать, при этом необходимо закрывать за собой двери на крючок при входе в учреждение и выходе.

6. Всем сотрудникам:

- 6.1. Усилить бдительность при обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и на территории МДОАУ, немедленно принять меры безопасности и сообщить о данных фактах администрации МДОАУ.
- 6.2. Держать закрытыми все запасные двери. Открывать двери согласно графику.
- 6.3. Не допускать посторонних лиц на территорию детского сада.
- 6.4. При появлении посторонних лиц поинтересоваться целью посещения МДОАУ и проводить его к месту назначения.
- 6.5. Регулярно осматривать лестницы, тамбура, территорию под лестничными маршами.

7. Контроль за исполнением приказа оставлю за собой.

Заведующий МДОАУ д/с №2

Гапонюк Л.А.

Ознакомлены:

